

Instrukcja BHP

przy obsłudze biurowych urządzeń elektrycznych

Podstawowe zasady

Do pracy przy obsłudze biurowych urządzeń elektrycznych mogą być dopuszczeni pracownicy posiadający przeszkolenie ogólne oraz stanowiskowe Bhp, aktualne świadectwo, po zapoznaniu z instrukcjami Bhp dla danego stanowiska pracy.

Opis stanowiska pracy

Stanowisko pracy przy obsłudze biurowych urządzeń elektrycznych powinno spełniać następujące wymagania:

1. Zastosowany rodzaj stołu powinien zapewniać wygodną pracę oraz odpowiednią stabilność urządzeń.
2. Należy zapewnić odpowiednią przestrzeń (odstęp) dla urządzeń elektrycznych i ich obsługi.
3. Urządzenia grzejne nie mogą znajdować się w pobliżu materiałów łatwopalnych
4. Oświetlenie nie powinno powodować odblasków.

Opis czynności wykonywanych na stanowisku pracy:

1. Przed rozpoczęciem pracy:

- 1.1. Sprawdzić wzrokowo kompletność urządzenia zwracając uwagę na stan kabli i połączeń elektrycznych
- 1.2. Dopasować stanowisko pracy do swoich potrzeb
- 1.3. Uruchomić urządzenie elektryczne

2. Podczas pracy:

- 2.1. Zachować właściwą pozycję ciała i bezpieczną odległość w szczególności podczas pracy z urządzeniami mogącymi uchwycić części ciała lub odzieży.
- 2.2. Zachować porządek na stole oraz w pobliżu stanowiska pracy.
- 2.3. W wypadku przerwy w zasilaniu wyłączyć urządzenia elektryczne i odłączyć je od zasilania.
- 2.4. Nie przeciążać gniazda zasilającego i przedłużaczy.
- 2.5. Nie dopuszczać do stanowiska pracy osób nieupoważnionych.
- 2.6. O awarii powiadomić przełożonego i w razie potrzeby wezwać odpowiednie służby. Nie podejmować prób naprawy, nawet drobnych uszkodzeń.

3. Przy kończeniu pracy:

- 3.1. Wyłączyć urządzenia elektryczne.
- 3.2. Uporządkować stanowisko pracy.
- 3.3. Zabezpieczyć materiały archiwalne i inne dokumenty.

Postępowanie w przypadku uszkodzenia i innych wypadków

1. Awarie urządzeń elektrycznych oraz zasilania należy zgłosić przełożonemu.
2. W razie pożaru należy natychmiast powiadomić straż pożarną tel: 998, a wypadku innych zdarzeń, w razie potrzeby, odpowiednie służby ratownicze.
3. W wypadku zdarzenia zagrażającego zdrowiu lub życiu pracowników należy powiadomić osoby narażone i wspólnie opuścić pomieszczenia.
4. Każdy wypadek przy pracy należy bezwzględnie zgłosić przełożonemu.

Na stanowisku pracy zabrania się:

1. Pracy na niesprawnych lub nie kompletnych urządzeniach.
2. Pracy na urządzeniach pozbawionych obudów i osłon bezpieczeństwa.
3. Wkładania rąk, palców i innych części ciała do wnętrza urządzeń, w miejsca do tego nie przeznaczone.
4. Czyszczenia urządzeń bez odłączenia od sieci elektrycznej.
5. Spożywania posiłków podczas pracy.
6. Palenia tytoniu i spożywania alkoholu.

7. Wykonywania samodzielnych napraw urządzeń zwłaszcza elektrycznych.
8. Demontowania maszyn i urządzeń biurowych.
9. Pracy przy niesprawnych kablach zasilających i innych izolacjach.
10. Demontowania urządzeń zabezpieczających, stosowania nieoryginalnych zabezpieczeń instalacji i urządzeń elektrycznych.

Przy obsłudze biurowych urządzeń elektrycznych należy przestrzegać ich instrukcji obsługi